

1日コース

若手社員

から

指導育成者まで対象

”伝わる”ドキュメントの作成

# テクニカルライティング講座

(定員15名)



講師

花田 ひとみ 氏

株式会社 日立テクニカル  
コミュニケーションズ  
ライティング教育インストラクター

▶ 開催日時 2016年  
11月22日(火)  
9:00~16:30

▶ 対象者 若手社員 から 指導育成者 まで

▶ 会場 ホテル横浜ガーデン  
横浜市中区山下町254 電話:045-641-1311(代表)

▶ 受講料 賛助会員 16,200円 一般 20,520円

## 研修の特徴

メール、議事録、報告書……。企業・組織では、日々数多くのドキュメント作成が求められます。この講座では、ドキュメント作成の流れ(準備→作成→推敲)に沿ったわかりやすい解説によって、各プロセスのポイントを学び、”伝わる”ドキュメントを作るための理論を学びます。この理論は、部下のドキュメント作成力を伸ばすための指導にも活かされます。さらに、ドキュメント作成に取り組むグループ演習を体験し、実践力を身につけます。

## <プログラム>

- 9:00~ 9:15 1. プレ演習  
特定の用語を解説するドキュメントの改善ポイントを洗い出す。
- 9:15~12:00 2. 解説・小演習  
・テクニカルライティングとは  
・準備をする  
・ドキュメントを作成する
- 13:00~14:15 3. 解説・小演習の続き  
・ドキュメントを作成する(続き)  
・推敲する
- 14:15~14:30 4. プレ演習の自己採点  
チェックリストを用いて、プレ演習を自己採点する。  
ここでのチェック観点を部下への指導に活用する方法を学ぶ。
- 14:30~16:30 5. 仕上げ演習  
グループで1つのドキュメントを作成する。  
工夫した点、アピールポイントをグループごとに発表し、  
講師がフィードバックする。

## 研修講師



### 講師 花田 ひとみ 氏

株式会社 日立テクニカルコミュニケーションズ

ライティング教育インストラクター

<プロフィール>

1991年(株)日立テクニカルコミュニケーションズ入社。テクニカルライターとして、主にソフトウェア製品や業務システムのマニュアルを制作。2008年より社外向けのライティング教育のインストラクターを兼務し、この講座の受講者は2,500名を超える。

### 開催日時

2016年 11月22日(火)  
9:00~16:30

### 参加費

(資料費・昼食費・消費税込)

会 員 16,200 円/人

一 般 20,520 円/人

### お申込み

(定員:15名)

下記参加申込書にご記入の上、FAXまたは郵便にてお申込み下さい。開催約2週間前までに参加証・会場地図・請求書等を送付いたします。

#### 【お申込のキャンセルについて】

開催日前の1週間以内の取消しは参加費を請求させていただきます。

### お問合せ

神奈川県生産性本部

TEL 045-680-1863 FAX 045-680-1864

〒231-0015 横浜市中区尾上町4-47 リスト関内ビル

<http://www.kanagawapc.jp/>

### 研修会場

ホテル横浜ガーデン(関内)

横浜市中区山下町254 (JR/地下鉄関内駅南口から徒歩4分)

電話:045-641-1311(代表)



#### 【個人情報の取り扱いについて】

1. 参加申込によりご提供いただいた個人情報は、当本部の個人情報保護方針に基づき、安全に管理し、保護の徹底に努めます。参加されるご本人様におかれましては、内容をご確認、ご理解の上、お申込みいただきますようお願いいたします。
2. 個人情報は、本セミナーの実施に関わる参加者名簿等の作成、当本部が主催・実施する各事業におけるサービス提供や事業のご案内、および顧客分析・市場調査のために利用させていただきます。
3. 法令に基づく場合等を除き、個人情報を第三者に開示、提供することはありません。
4. ご本人からの求めにより、開示対象個人情報の利用目的の通知、開示、訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止に応じます。この件については、神奈川県生産性本部(電話:045-680-1863)までお問い合わせください。
5. 本案内記載事項の無断転載をお断りいたします。

切り取らずこのままご返信ください

「テクニカルライティング講座」参加申込書 申込日 年 月 日 FAX 045-680-1864

組織名	業種	組織区分	会員 / 一般
所在地 〒			
電話番号/	—		
FAX /	—	E-mail	@
派遣責任者 (または連絡担当者)	所属・役職		

### — 参加者 —

お名前 (ふりがな)	所属・役職	年齢	性別	備考